

## Kaufmännische Mitarbeiter Voll-/Teilzeit in Hamburg (m/w/d)

22547 Hamburg

Als renommiertes Hamburger Traditionsunternehmen der POWER Gruppe ist die Zander & Mielke GmbH seit vielen Jahren bundesweit bekannt und Planen, Errichten und Betreuen moderne Sicherheitssysteme in Form von Einbruchmelde-, Brandmelde-, Videoüberwachungs- und Zugangskontrollanlagen.

Für unseren Standort in Eidelstedt suchen wir

### Kaufmännische Mitarbeiter:in (m/w/d) Voll-/Teilzeit

#### Ihre Aufgaben

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie das ansässige Team bei administrativen sowie organisatorischen Aufgaben unterstützen, in dem Sie Arbeiten im Bereich Organisation, Dokumentation, Schriftverkehr sowie im Sekretariat übernehmen
- das Erstellen von Rechnungen mit elektronischem Versand
- die Unterstützung bei Warenbuchungen
- die Datenpflege im ERP System ESOFFICE

#### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie haben bereits Erfahrungen im Backoffice sowie im Umgang mit Kunden gesammelt
- Sehr gute MS Office Anwenderkenntnisse
- Sie besitzen eine hohe Eigenständigkeit, Organisationsfähigkeit und Einsatzbereitschaft und haben eine gute Kommunikation,- und Teamstärke
- Die Deutsche Sprache beherrschen Sie sicher in Wort und Schrift

#### Wir bieten Ihnen

- Einen sicheren Arbeitsplatz in der wachsenden Sicherheitstechnikbranche
- Ein interessantes und entwicklungsfähiges Aufgabenfeld mit viel Gestaltungsfreiraum
- Ein tolles Team, indem Sie sich wohlfühlen werden
- Ein interessantes und ergolgsorientiertes Vergütungspaket

#### Wir wünschen uns, dass Sie sich bei uns bewerben.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per Mail an [sicherheit@zander-mielke.de](mailto:sicherheit@zander-mielke.de).

oder schriftlich an

#### Zander & Mielke GmbH

##### Personalabteilung

Fangdieckstr. 66  
22547 Hamburg

Gern können Sie auch nachfolgendes Kontaktformular verwenden.

#### Gewünschte Anlagen zur Bewerbung

- Lebenslauf

- Anschreiben
- Zeugnisse